



Workshop Internes Kontrollsystem (IKS) für HR-Prozesse und -Systeme

*Starten Sie gemeinsam mit unseren Experten
den Aufbau eines IKS
für Ihre personalwirtschaftlichen Prozesse und Systeme oder optimieren
Sie mit unserer Unterstützung das bestehende Kontrollsystem.*

*Der Fokus liegt auf der Risikominimierung, Qualitätsverbesserung und
Effizienzsteigerung Ihrer Prozesse, damit die Anforderungen des IKS
auch umsetzbar bleiben.*

*Workshop mit 2 Beratern einschl. Vor- u. Nachbereitung:
Eintägig: 3000 Euro
Zweitägig: 5200 Euro*

Hintergrund:

- Die Personalarbeit wurde in den letzten Jahren geprägt durch neue fachliche Anforderungen, hohe Änderungsgeschwindigkeit (gesetzliche Regelungen, Unternehmenszusammenschlüsse etc.), Kapazitätsabbau insbesondere in den administrativen Bereichen und Zeitdruck in den Projekten. Dies hat dazu geführt, dass die Sicherheit in den betroffenen Abläufen oft nicht mehr auf dem gewünschten Standard gehalten werden kann.
- Hinzu kommen – getrieben durch Revision oder gesetzliche Bestimmungen – erhöhte Anforderungen an die Sicherheit und Nachvollziehbarkeit der Abläufe sowie an das Risikomanagement.
- Für viele Organisationen sind diese Anforderungen nicht mehr durch ständige kleinere Nachbesserungen zu bewältigen.
- Außerdem leidet durch reaktive Einzellösungen auf Dauer die Effizienz der Abläufe enorm. Der so entstehende Kapazitätsdruck wirkt sich zusätzlich negativ auf die Qualität aus.
- Meist ist daher der Neuaufbau oder die grundsätzliche Überarbeitung eines IKS (internes Kontrollsystem) erforderlich. Dabei hilft ein integrativer Ansatz, der den vollständigen personalwirtschaftlichen Prozess auch über die Personalabteilung

Abonnieren Sie den kostenlosen HR-Newsletter von AdManus unter:

www.admanus.de/newsletter



hinaus betrachtet und sowohl die fachliche Sicht als auch die IT-Sicht berücksichtigt.

Ziele des Workshops:

- Tatsächlich bestehenden Handlungsbedarf erkennen
- Rahmen für den Aufbau / die Optimierung Ihres IKS definieren
- Ansätze für die einzelnen Prozesselemente entwickeln
- Basis schaffen für den Aufbau des IKS mit oder ohne externe Unterstützung

Leistungen:

- Zunächst klären wir vor dem Workshop gemeinsam Ihren Bedarf und damit auch die Dauer des Workshops ab. Dabei erheben wir insbesondere:
 - Ihren aktuellen Stand
 - Drängende Probleme
 - Den Umfang der zu betrachtenden Prozesse
 - Ihre eingesetzten Systeme
 - Inhalt und Form vorhandener Prozessbeschreibungen
 - Ziele und Schwerpunkte des Workshops
 - Workshopteilnehmer
- Zur Vorbereitung des Workshops erhalten Sie einen Fragebogen, anhand dessen Sie sich und wir uns optimal auf den Termin vorbereiten können.
- Der Workshop selbst umfasst – abhängig von Ihrem Bedarf – folgende Aspekte:
 - Übersicht über die zu betrachtenden Prozesse und Systeme und Zuordnung von Prioritäten und Problemfeldern.
 - Risikoanalyse innerhalb der zu betrachtenden Prozesse.
 - Form für die Dokumentation des IKS einschl. künftiger Aktualisierung.
 - Bei Bedarf: Einsatz eines Referenzmodells (HR-Leistungskatalog) zur Strukturierung Ihrer HR-Prozesslandschaft als inhaltlicher Rahmen.
 - Elemente des IKS (Prozessbeschreibungen, Checklisten, Zuständigkeiten, Systemunterstützung) mit Beispielen.
 - Erforderliche Aktivitäten zum Aufbau des IKS auf Prozess- und Systemebene.



- Optimierungsansätze für Qualität und Effizienz auf Prozess- und Systemebene. Einbringen von organisatorischen und technischen Best Practise Beispielen.
- Für Prozesse, in denen SAP HR eingesetzt wird, gehen unsere SAP-Experten bei Bedarf auf die technischen Möglichkeiten und typischen Probleme der Software ein. Auf Wunsch kann auch der Schwerpunkt des Workshops auf die Umsetzung in SAP HR gelegt werden.
- Schriftlicher Ergebnisbericht mit Empfehlung zum weiteren Vorgehen.
- Überlassung des Referenzmodells HR-Leistungskatalog für die weitere Arbeit (im ARIS®, Powerpoint®- oder Excel®-Format), sofern dies der entwickelten Methode entspricht.
- Beispiele für zu behandelnde Themen:
 - Personaldatenpflege im System
 - Generierung und Interpretation von Kennzahlen und Reports
 - Checklisten für HR-Abläufe
 - Vorgehen und Test bei Systemänderungen
 - Kontrollmechanismen
 - Beurteilung / Performance Management

Festpreisangebot:

Der Festpreis einschl. Vorbereitung, Nachbereitung und Ergebnisbericht beträgt einschl. Reisespesen:

- 3000 Euro zzgl. MwSt. für einen eintägigen Workshop
- 5200 Euro zzgl. MwSt. für einen zweitägigen Workshop

(gilt innerhalb Deutschlands – für Workshops in anderen Ländern machen wir Ihnen gerne ein Angebot).

Kontaktdaten:

e-Mail: kontakt@iprocon.de

Telefon: +49 (700) / 4 77 62 66 0